



Rendición de Cuentas

COLEGIO DE LA PRESENTACIÓN MEDELLÍN

CUARTO PERIODO SEPTIEMBRE 12 A NOVIEMBRE 25 - 2022

Gestión Directiva

Compromisos cumplidos

COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Aplicación de la Autoevaluación Institucional y socialización de resultados. Aplicación de la Evaluación de Desempeño y envío de esta a la Rectora. Aplicación Encuesta Política de gestión	Rectora y coordinadora de gestión	Cumplido: Se aplicó el instrumento de autoevaluación institucional, en su mayoría se presentaron respuestas por encima de 4,0. Sin embargo, se emprenderán acciones para el año siguiente. Se aplicó evaluación de desempeño a toda la comunidad educativa esto se realizó en el mes de septiembre y octubre. Se hizo la Aplicación de la Encuesta Política de gestión
Seguimiento final a los riesgos estratégicos y operacionales de cada proceso,	Comité de Gestión	Cumplido: En comité de gestión se realizó seguimiento a los riesgos estratégicos, el 27 de octubre y a los riesgos operacionales el 25 de noviembre 2022.
Emprender las acciones propuestas que quedan pendientes en este informe	Rectora	Cumplido: Se continúa con el trabajo de planes de acción en software DARUMA, se llevó a cabo la Auditoría de Auditoría el 4 de noviembre y se dio a conocer el Informe el 25 de noviembre en Comité de gestión.

Gestión Directiva

Manifestaciones

Para el Cuarto período se presentaron manifestaciones de Reconocimiento, Felicitaciones para la GESTIÓN DIRECTIVA

	GD	PE	GR	
QUEJAS	0	0	0	
RECLAMOS	0	0	2	
SUGERENCIAS	0	2	0	
FELICITACIONES	18	12	0	
OTROS	0	0	0	



Felicitaciones Reconocimientos

CUARTO PERÍODO 2022

La educación católica y la formación centrada en valores

La formación y el nivel académico. El horario

La organización, las instalaciones y los valores

El trato a los estudiantes. La amabilidad

Que todavía conservan la comunidad con las hermanas

La presentación y la preocupación constante por vincular a los Padres familia con el el quehacer del Colegio

Que saben aprovechar el tiempo académico

La manera de guiar las niñas en la parte moral y personal

La calidad académica, disciplina y humana de las personas que trabajan allí.

Todo su personal y sus instalaciones

Respeto, valores y la comunidad Presentina

El nivel académico, pero los costos son muy altos para el 2023 y a muchos padres nos va a quedar muy difícil poderlos pagar, y además pasan una propuesta en la cual no se tiene en cuenta la palabra o posición de los padres, entonces ¿Es una propuesta para quién? Si al final siempre se aprueba lo que ustedes propongan sin importar el resto.

EFFECTIVIDAD EN QUEJAS Y RECLAMOS. 100%

El 100% de los clientes quedó satisfecho por la solución dada a los reclamos. En el cuarto período se presentaron 34 manifestaciones, de éstas 2 son reclamos para el proceso de Gestión de recursos. Estos reclamos estaban relacionados con la Plataforma de pagos, la cual daba un mensaje de error y no permitía el pago de las pensiones, la Auxiliar contable explica lo que se debe hacer y da solución a este impase, quedando satisfechos los padres de familia.

SATISFACCIÓN DE PADRES DE FAMILIA Y ACUDIENTES 88,2%

Las manifestaciones presentadas por los padres de familia fueron 34 estas son enviadas a través del correo electrónico, la satisfacción en el cuarto período alcanzó un 88.2% de los cuales el 44.2% calificó con una valoración de 5.0; el 44.0% califica con una valoración de 4.0 dando un total de 88,2% que manifiestan estar satisfechos y muy satisfechos. El 4,0% dio una valoración de 3.0. Los padres de familia que se manifiestan con 3.0 reconocen el nivel académico, la formación en valores y otros aspectos, pero, uno de ellos expresa que los costos son muy altos para el 2023 y a muchos padres les va a quedar muy difícil poderlos pagar. En este período no se cumple la meta máxima del 100% de satisfacción, se obtiene 88,2%; sin embargo, en sus comentarios son muy positivos al reconocer la labor que se hace en la formación integral de sus hijos.

SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES

A las acciones propuestas se les ha dado seguimiento a medida que se van realizando las actividades con las cuales se pueden sustentar. Se adicionan las acciones de las auditorías internas de los procesos. Quedan abiertas las acciones de Gestión educativa PE

GESTIÓN DEL RIESGO Medición Anual

En el 2022 se trataron los riesgos con seguimiento en Comités de Gestión. Se gestionaron 14 riesgos y de estos se eliminaron 2, lo que concierne a un 85,7%. Los riesgos de nivel bajo se continúan monitoreando. Con relación a los riesgos estratégicos, se cierra el año con 1 riesgo en nivel moderado, se le cambia el impacto y 2 riesgos en nivel extremo. Sale el riesgo." La presencia de riesgo de tipo biológico, afectación de Cronograma académico por presencia de COVID-19 a nivel mundial, porque se levanta la Emergencia Sanitaria a nivel nacional a partir del mes de junio 2022. Con respecto a los riesgos operacionales se cierra el año con 3 en nivel moderado, dos riesgos en nivel alto y 4 riesgos en nivel bajo. Se elimina un riesgo operacional "Documentos del sistema de Gestión con información obsoleta incumpliendo requisitos legales y de norma, porque se fue tomando conciencia en el diligenciamiento de los documentos de gestión y al hacerlos se remitía al Software DARUMA para tener presente la actualización que se podía haber realizado

El análisis se registró en DARUMA

IMPACTO DE LA COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL Medición Anual 4.63%

El Impacto en la comunicación no muestra mucha diferencia en la justificación con relación al año anterior. La apreciación de este aspecto en 2020 fue de 4.57, en 2021 de 4.60 y para el 2022 fue de 4.63, aunque tuvo un ascenso, este aumento no es muy significativo. Las estrategias implementadas como la actualización constante de la página web, las P.Q.R.S, los correos institucionales, la Plataforma Máster 2000, Mensajería que tiene un botón de comunicación el cual permite que los padres de familia tengan acceso y puedan hacer el seguimiento de los estudiantes, durante los períodos, hace que la comunicación sea cada vez más amplia. Se desarrollará más en 2023 con estrategias que fortalecerán el manejo de las redes sociales y las manifestaciones de los padres de familia.

Gestión Directiva

Aspectos relevantes

En la programación de la Semana institucional, se socializa a los Docentes, Administrativos y Directivos los resultados de la Auditoría interna del Proceso de Gestión Educativa PE. Como aparece en el listado de asistencia del 10 de octubre. Los resultados de la Autoevaluación institucional 2022 y se aplica la evaluación de la Encuesta de la Política de calidad el 12 de octubre.

Del 8 al 28 de octubre se aplica a todo el personal la Encuesta de Evaluación de desempeño y una vez consolidada se envía por correo el 8 de noviembre a la Rectora, además se envía a los correos de los Docentes, Administrativos y Directivos, la pauta de la Rendición de Cuentas para que la diligencien y presenten a la Rectora en el momento en que les den a conocer los resultados de la Evaluación de desempeño. Al personal de servicios generales se les entrega una copia para que la diligencien en físico.

El 27 de octubre se revisan en Comité de gestión los Riesgos estratégicos y el 25 de noviembre los riesgos operacionales como consta en el Acta 111. El 4 de noviembre se realiza la Auditoría de Auditorias y en la Reunión del 25 de noviembre se dan a conocer los resultados de los hallazgos obtenidos.

La Rectora dialoga con todo el personal que labora en la Institución y da a conocer los resultados de la Evaluación de desempeño y estos entregan la Rendición de cuentas del trabajo realizado durante el año escolar.

Gestión Directiva

Compromisos

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Revisar el PEI.	Rectora, Coordinadoras, Docentes y administrativos, Coordinadora de gestión.	Enero – febrero 2023
Realizar la Revisión por la dirección 2022 y socializarla a todo el personal mediante jornada pedagógica y en página web	Coordinadora de gestión	febrero de 2023
Emprender las acciones propuestas en los resultados de la autoevaluación Institucional	Comité de gestión	Enero de 2023
Generar el Plan estratégico tomado de las decisiones de mejora de la Revisión por la Dirección	Coordinadora de gestión	Enero de 2023
Socializar nuevamente la autoevaluación institucional a todo el personal	Coordinadora de gestión	Primer periodo de 2023
Socializar la Rendición de cuentas a Padres de Familia, estudiantes, y comunidad educativa en general (folleto) en página web.		Primer periodo de 2023

Gestión Educativa

Compromisos cumplidos

COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Realizar acompañamiento y seguimiento a los docentes en el registro de la plataforma Máster.	Coordinadora Académica	Se realizaron revisiones aleatorias, que permitieron constatar que se cumpliera con lo establecido.
Actualización y formación en salidas no conformes	Coordinadora Académica Coordinadora de Convivencia	Se realiza la actualización acorde a la versión vigente
Promover el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción (FOGD12)	Asesora Escolar Coordinadora Académica Coordinadora de Convivencia Coordinadora de Primaria Secretaria	Desde cada una de las dependencias fue aplicada la encuesta según la atención brindada.
Realizar el cierre de plan de diseño y desarrollo 2021-2022	Coordinadora Académica Docentes	Desde cada una de las áreas se realizó la validación correspondiente al plan de diseño 2021-2022.
Ejecutar el plan de diseño y desarrollo para el año 2022-2023	Coordinadora Académica Docentes	Desde cada área se implementa lo correspondiente al plan de diseño.
Realizar ajustes al SIEE, plan de estudios, Manual de Convivencia para el año 2023	Coordinadora Académica Coordinadora de Convivencia Coordinadora de Primaria	Se realizaron los ajustes de acuerdo con los aportes realizados desde cada uno de los estamentos, fueron adoptados en el consejo directivo.

Gestión Educativa

Satisfacción del cliente

Se destaca que durante este año se han obtenido muchas más manifestaciones con respecto al año 2021. Se implementó la estrategia de invitar a los padres a través del correo electrónico institucional.

El resultado obtenido da cuenta de la atención brindada. Se reconoce los servicios prestados y son valorados de forma positiva.

COORDINACIÓN ACADÉMICA	PADRES (2)	ESTUDIANTES (7)
Cordialidad en la prestación del servicio	4,50	4,43
Claridad en la información entregada	5,0	4,71
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	5,0	4,71
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,0	4,71
Agilidad en el servicio	5,0	4,71
PROMEDIO	4,90	4,66

El resultado obtenido da cuenta de la atención brindada. Se reconoce los servicios prestados y son valorados de forma positiva.

El aspecto vas bajo es el de la cordialidad, se creería que tiene que ver con la percepción del tono empleado que pueden tener las personas. Se adquiere como compromiso ser mas rigurosa con propiciar que se realice la evaluación a todo el público atendido.

En el bachillerato se obtiene un resultado de los estudiantes esta por encima de cuatro, siendo el resultado más bajo 4.2 en los ítems: Respuesta o solución frente a lo solicitado y cordialidad en la prestación del servicio. Una de las posibles causas de este resultado se deba a que no siempre se pueda satisfacer a los estudiantes en su solicitud y que en algunos momentos es necesario hacer los llamados de atención, situación que genera malestar en los estudiantes. De igual manera lo tendré presente para mirar y analizar en que he fallado y haré los correctivos pertinentes. La evaluación de los padres de familia refleja una satisfactoria al cien por ciento.

COORDINACIÓN PRIMARIA	PADRES (6)	ESTUDIANTES (10)
Cordialidad en la prestación del servicio	5,0	4,80
Claridad en la información entregada	5,0	5,0
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	4,83	5,0
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,0	4,9
Agilidad en el servicio	4,83	4,9
PROMEDIO	4,93	4,92

En la Coordinación de primaria los resultados son superiores a 4.5 a pesar de estos resultados se seguirá trabajando en los aspectos de la cordialidad y agilidad en el servicio que son los de menor valor.

COORDINACIÓN CONVIVENCIA	PADRES (5)	ESTUDIANTES (19)
Cordialidad en la prestación del servicio	5,0	4,21
Claridad en la información entregada	5,0	4,42
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	5,0	4,16
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,0	4,63
Agilidad en el servicio	5,0	4,42
PROMEDIO	5,0	4,37

Gestión Educativa

Satisfacción del cliente

COORDINACIÓN ASESORÍA ESCOLAR	PADRES (4)	ESTUDIANTES (12)
Cordialidad en la prestación del servicio	5,0	4,92
Claridad en la información entregada	5,0	4,75
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	5,0	4,42
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,0	4,92
Agilidad en el servicio	5,0	4,87
PROMEDIO	5,0	4,77

COORDINACIÓN SECRETARIA	PADRES (1)	ESTUDIANTES (2)
Cordialidad en la prestación del servicio	5,0	5,0
Claridad en la información entregada	5,0	5,0
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	5,0	5,0
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,0	5,0
Agilidad en el servicio	5,0	5,0
PROMEDIO	5,0	5,0

El promedio fue de 5,0 algo muy positivo para el rol que se desempeña y servicio en el cargo. Sin embargo, las personas que evaluaron fueron muy pocas.

El ítem o aspecto de menor valoración fue Respuestas y/o soluciones frente a lo solicitado con un 4,42. Esto es bastante comprensible, no es la primera vez que sucede ya que las orientaciones dadas, la mayoría de las veces no es lo que el estudiante quiere escuchar, por otro lado, la asesora escolar proporciona recursos y estrategias para solucionar el motivo por el cual fueron remitidos o pidieron la ayuda, pero esto requiere de parte de ellos compromiso que la mayoría de las veces no están dispuestos a asumir o quieren una solución mágica.

Compromiso para el año 2023, es concientizarlos mucho más del compromiso que deben asumir con su propio proceso para solucionar aquello que les proporciona malestar, bajo rendimiento académico, dificultades en las relaciones interpersonales y familiares, desmotivación, baja autoestima o poca tolerancia a la frustración, entre otros.

El promedio fue de 4.77, que es un promedio bueno y que nos invita a seguir trabajando con entrega, dedicación, fortaleciendo todos los aspectos para seguir brindando una buena atención a la comunidad educativa.

Los padres de familia que evaluaron fueron 5 y evaluaron muy bien el servicio recibido desde asesoría escolar. Esto no nos exime de seguir brindando una orientación pertinente, clara y adecuada, sino que por el contrario me comprometo a seguir siendo cada vez mejor.

Gestión Educativa

Manifestaciones

Sugerencias	No se presentaron
Felicitaciones Reconocimientos (13) Otros	Educación en valores
	Metodología de estudio
	Calidad humana y académica
	No se presentaron

Quejas	No se presentaron
Reclamo	No se presentaron

Gestión Educativa

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

PASTORAL 100%	APROBACIÓN DE ESTUDIANTES 90,3%	DESEMPEÑO ALTO Y SUPERIOR 93%	EXCELENCIA COMPORTAMENTAL Índice 3,0%
<p>5 actividades realizadas y evaluadas.</p> <p>Las actividades de pastoral que se realizaron durante el cuarto periodo han sido calificadas como muy satisfactorias, debido al cumplimiento y desarrollo en los tiempos propuestos. Desde las clases los docentes siempre tienen en cuenta la reflexión en sus clases, y la lectura del evangelio en comunidad ha tenido una gran acogida.</p>	<p>La meta se alcanza, las estrategias generadas desde el consejo académico al finalizar el I periodo académico, permitieron que periodo a periodo se superara la meta.</p> <p>Fue posible fortalecer los hábitos de estudio en la mayoría de los estudiantes.</p> <p>Desde cada una de las áreas se implementaron diferentes estrategias de apoyo, que permitieron la superación de debilidades.</p> <p>En la mayoría de los casos de los estudiantes que obtienen desempeño bajo presentan dificultades para responder oportunamente con los compromisos asignados, los cuales propician el alcance de los logros establecidos.</p>	<p>De acuerdo con los resultados académicos del cuarto periodo, se alcanza la meta establecida, 23% sobre la meta.</p> <p>Fue necesario que 35 estudiantes presentaran proceso de superación de debilidades.</p> <p>Los docentes resaltan el trabajo realizado durante las clases, se resalta el empeño por la realización de lo asignado, por parte de la mayoría de los estudiantes.</p> <p>La muestra de ECOHÉROES en el IV Periodo, se llevó a cabo de forma satisfactoria</p> <p>Con los estudiantes de primaria se destaca el acompañamiento de los padres en la mayoría de los grados.</p>	<p>Se evidencia cumplimiento de la meta mínima, se bajan las Tipo I, se mantiene las Tipo II y aumenta las Tipo III. Se continuará trabajando en mejorar por una sana convivencia en la institución y la disciplina de clase, a través del conocimiento del manual de convivencia, además desde la promoción a tener convicción para cumplir la norma.</p>

Gestión Educativa

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

<p>DESEMPEÑO EN PENSAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO 90%</p> <p>Un total de 40 estudiantes presentaron la prueba Saber, 36 de ellos obtuvo resultados >51 equivalente al 90% en el área, evidenciando que se alcanzó la meta nominal con 40% por encima de lo establecido.</p> <p>El año pasado se obtuvo un resultado del 81.08%, lo que refleja una mejoría de este año, respecto al anterior con un 8,92% más.</p> <p>Estos resultados se lograron gracias al trabajo continuo de razonamiento lógico dentro del área de matemáticas y la preparación para las olimpiadas matemáticas.</p> <p>Se proponen continuar con las estrategias que desarrollen las competencias del área en todos los grados a partir de la interpretación, representación, formulación y ejecución, desarrollando las competencias de comunicación, razonamiento y resolución de problemas.</p> <p>Además, para el 2023 se fortalecerán los componentes de estadística y geometría y se continuará trabajando de la mano con el proyecto de lectura crítica para fortalecer la comprensión lectora, el razonamiento lógico y el planteamiento y resolución de problemas en todos los grados.</p>	<p>PROMOCIÓN DE ESTUDIANTES 100%</p> <p>Todos los estudiantes fueron promovidos de grado. Diez estudiantes continúan pendientes con un área. Deberán presentar el proceso antes de empezar el año escolar como lo determina el SIEE.</p>	<p>RENOVACIÓN DE MATRÍCULA Medición Anual 85,03%</p> <p>La meta del 80% de renovación de matrículas fue superada con un 5%, lo que demuestra que las acciones implementadas desde el riesgo retiro de estudiantes aporta de manera eficaz al cumplimiento de la meta.</p> <p>El análisis se registró en DARUMA.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Gestión Educativa

Aspecto relevantes

En el último periodo del año escolar con relación a la primaria pudimos constatar una normalidad comportamental en casi todos los grupos, los estudiantes permanecieron en una buena disposición hasta el último momento, como casos especiales tenemos en tercero de primaria un caso de descompensación comportamental y emocional en uno de los niños que ya había manifestado progresos en sus relaciones y forma de proceder.

En quinto de primaria se acentuaron algunas situaciones relacionales, de indisciplina y falta de respeto entre estudiantes de los diversos círculos de amistad que se han sido tratados durante el año.

En el bachillerato durante este periodo el comportamiento y disciplina del grupo fue mucho mejor, en especial en el grado octavo. En el grado noveno se presentaron algunas intolerancias en sus relaciones que se lograron superar con el diálogo. en el grado séptimo se realizó una intervención apoyada por algunos integrantes del Consejo directivo, que resultó muy provechosa con el grupo en general como con los padres de las estudiantes con mayor dificultad de comportamiento. Se evidenciaron aspectos importantes a trabajar en 2023 como reconocimiento y valoración de sí mismo, fomentar actividades que favorezcan la unión en el grupo, enfocar positivamente el potencial de líderes que se encuentra en el grupo.

La asistencia a clases por parte de los estudiantes fue buena, a pesar de los virus que estaban latentes en el momento.

ASESORÍA ESCOLAR

Durante el IV periodo, generalmente se abren pocas historias porque se está haciendo seguimiento y cierre a las abiertas durante el año escolar, sin embargo, en este periodo se abrieron 4 historias nuevas por petición de los padres, por situaciones que ameritaban, las cuales se seguirán trabajando al inicio del año escolar 2023. De esas 4 a una de ellas se le activó la ruta con instituciones externas.

Durante el año 2022, se abrieron 51 nuevas historias, pero también se atendieron casos que venían del año 2021 y se reabrieron otras de otros años por motivos diferentes.

Se realizan durante el IV periodo, 3 remisiones externas.

Para el IV periodo, la versión de la historia psicológica cambió y se elimina el motivo de consulta por lo que ya no se volverá a hacer la gráfica donde se mostraba los motivos por los cuales son remitidos los estudiantes a Asesoría escolar.

Gestión Educativa

Compromisos

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Implementar plan de mejoramiento de la autoevaluación institucional y revisión por la dirección.	Coordinación académica	I periodo
Distribuir la asignación académica y horarios para 2023	Coordinación académica	Enero 2023

Gestión de Recursos

Compromisos cumplidos

COMPROMISO	RESPONSABLE	SEGUIMIENTO
Incentivar en los estudiantes el hábito a la lectura	Bibliotecaria	CUMPLIDO: Reto lector, ubicado en la parte exterior de la Biblioteca.
Actualizar los inventarios de las diferentes dependencias de la institución.	Auxiliar de Recursos Pedagógicos y Didácticos	CUMPLIDO: Habitualmente se hace revisión de inventarios de activos fijos. Para el año 2023, se seguirá revisando debido a los cambios que pueda haber al iniciar el año lectivo. El inventario de activos fijos continuamente puede ser modificado.
Aplicar el Instrumento de la Autoevaluación Institucional a Padres de Familia, Estudiantes, Docentes y Administrativos. Posteriormente, Socialización de los resultados.	Coordinadora de Gestión	Cumplido: Se aplicó la autoevaluación Institucional en el mes de septiembre entre el 12 y 24 a las partes interesadas. Socialización de resultados el 12 de octubre como consta en lista de asistencia.
Ejecutar el mantenimiento preventivo de los computadores de las diferentes dependencias.	Aux. Recursos Didácticos y Pedagógicos	Cumplido: Se les realizó el mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo. Persona responsable: Técnico Bladimir Echeverri.

Gestión de Recursos

Satisfacción del cliente

En el cuarto período se presentaron 103 respuestas en las que se evaluaron los cinco aspectos acordados para la evaluación de satisfacción del cliente: Cordialidad, Claridad en la información, Respuestas frente a lo solicitado, Cumplimiento del horario para la prestación del servicio, Agilidad en el servicio a todas las dependencias.

La encuesta la realizan los estudiantes y padres de familia de manera digital mediante un formulario de Google una vez son atendidos por estas dependencias que les prestan sus servicios.

Se continuará motivando a los estudiantes y padres de familia para que diligencien el reporte de satisfacción en la atención que reciben en el servicio que prestan las personas responsables de estas dependencias. El porcentaje de estudiantes que responde la encuesta es de 80,6 % y de padres de familia 19,4%, para un total de 100%.

Biblioteca:

Los resultados de la valoración arrojan un porcentaje del 4.99%, se evidencia la satisfacción que sienten los estudiantes encuestados con la prestación del servicio de esta dependencia. Se resalta el interés de fomentar el hábito de la lectura. Se continúa teniendo disponibilidad, servicio desinteresado y sentido de pertenencia para cumplir con los roles asignados.

Recursos Pedagógicos y Didácticos:

Se evidencia que se presta un buen servicio, el resultado de la calificación es de 4.84%, aunque hay que mejorar en el ítem de Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio, se tratará de corregir para dar una óptima prestación del servicio, aunque hay casos en que este no es prestado a tiempo por atender otras solicitudes que se realizan de acompañamiento.

BIBLIOTECA	ESTUDIANTES 15
Cordialidad en la prestación del servicio	5,00
Claridad en la información entregada	5,00
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	4.93
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	5,00
Agilidad en el servicio	5,00
PROMEDIO	4.99

BIBLIOTANCO	ESTUDIANTES 18
Cordialidad en la prestación del servicio	4.89
Claridad en la información entregada	4.83
Respuesta y/o soluciones frente a lo solicitado	4.89
Cumplimiento del horario asignado para la prestación del servicio	4.67
Agilidad en el servicio	4.94
PROMEDIO	4.84

Gestión de Recursos

Manifestaciones

En la dependencia del Economato se presentaron 2 reclamos, en este período. Están relacionados con:

Revisar y validar la plataforma de pagos, la cual no permitía efectuarlos en el momento de hacerlo y Requerir certificados de cartera solicitados.

Se enviaron a la Auxiliar del Economato y dio respuesta a estos reclamos quedando satisfechos los padres de familia.

En este período en las dependencias del Economato, Biblioteca y Recursos pedagógicos y didácticos no se presentaron Sugerencias, ni Reconocimientos.

Gestión de Recursos

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

Bienestar Laboral Medición Anual 100%

Se realizaron en total 91 ítems en los cuales el 100% se evidencia que quedó por encima de 4,0. Haciendo el comparativo con los años anteriores, se obtuvo un promedio de 4,45% en el 2020; 4,60% en el 2021 y un promedio de 4,70% en el 2022; se puede apreciar que cada año se va valorando mejor y se obtienen mejores resultados. Entre las acciones a emprender se van a tener en cuenta aquellas en la que se obtuvo un promedio por debajo de 4,5% En el aspecto LIDERAZGO, se tienen los siguientes: Puedo hablar libremente con mi jefe cuando estoy en desacuerdo con él o ella. Cuando logro un buen resultado o hago algo sobresaliente en mi trabajo, mi jefe reconoce mis aportes. Frecuentemente reviso con mi jefe mi trabajo en busca de nuevas ideas que incrementen mi efectividad. El estilo de dirección de mi jefe me compromete a participar positivamente. Considero que mi jefe fomenta las relaciones humanas con su personal. En el aspecto INTEGRACIÓN Y COLABORACIÓN: En la Institución se manejan adecuadamente los problemas que se presentan. En el aspecto PRODUCTIVIDAD CALIDAD Y RESULTADOS: Conozco las necesidades de las personas que solicitan nuestros servicios. En el aspecto CONDICIONES DE TRABAJO PRESENCIAL: Poseo suficientes recursos para desarrollar mi labor. El ambiente en la institución es muy agradable debido al trato cordial que existe entre todas las personas que laboramos. Además, el 99% de los estudiantes son amables, respetuosos y receptivos. Se recomienda fortalecer estos aspectos mediante capacitaciones sobre, el pensamiento creativo y crítico, manejo de emociones, relaciones interpersonales, Sentido de pertenencia, Proyecto de vida.

Desempeño Habilidad Medición Anual 95.65%

El resultado obtenido este año es de un 95%. Haciendo un comparativo con el año anterior se puede observar que las valoraciones están con calificaciones por encima de 2.5 en su gran mayoría. Se destaca la Expresión oral y escrita, Relaciones interpersonales, Comunicación asertiva, Liderazgo. Se debe trabajar en Autocontrol y manejo de conflictos.

Desempeño Nivel Medición Anual 86.96%

El promedio que se obtiene este año es de un 86,95%. Comparado con el año anterior este se superó en un 31%, puesto que el año pasado fue de 55%. se destaca el trabajo que se hace desde las capacitaciones para ofrecer cada vez una mejor orientación y de esta manera se pueda ofrecer un excelente servicio educativo, acorde con las expectativas de las partes interesadas

Cubrimiento de cupos 92.25%

En febrero del año 2022 el número de estudiantes matriculados fue de 369, con respecto al año 2021 disminuyó, se retoman las acciones previstas para aumentar el número de estudiantes. Se espera que los padres de familia que aún no han matriculado a sus hijos lo hagan en el transcurso del mes.

El análisis se registró en DARUMA.

Gestión de Recursos

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

Formación Continua Medición Anual 28.57%

El 28% del personal refrendó para este año uno o dos certificados de capacitación, dando de esta manera respuesta a los requerimientos de formación continua. En proporción al año anterior, que fue del 58% se nota una devaluación en estas autoformaciones. Se puede apreciar que, desde la Provincia, este año no se dictaron conferencias, sólo se hicieron algunas reinducciones de cursos anteriores. Es de anotar que sólo el personal que busca capacitarse son los docentes y directivos docentes, uno solo de los administrativos presentó un certificado de participación.

Pago oportuno Septiembre 69.09%

En el mes de septiembre el pago de pensiones incluido Sislenguas, aumentó en relación con el mes anterior en un 7%, alcanzó un promedio de 69% debido a que algunos padres de familia se pusieron al día por la entrega del Informe de calificaciones del tercer período. Se continuará enviando el listado de cartera morosa a los Coordinadores de grupo, con el fin de que recuerden a los padres la responsabilidad de estar al día.

Octubre 62,63%

El pago de pensiones incluido Sislenguas en el mes de octubre, disminuyó en un 6% respecto al mes anterior. Se continúa enviando el listado de cartera a los Coordinadores/as de grupo con el fin de recordar a los padres de familia y/o acudientes el pago de las pensiones y tratar de estar al día con esta responsabilidad de ellos para con la institución.

Capacitación al personal Medición Anual 100%

Las capacitaciones planeadas dentro del Plan de Formación fueron 44, en el seguimiento final realizado en Comité de gestión se evidenció que fueron satisfactorias y eficaces y todas se realizaron, esto se constata en el desarrollo y acompañamiento de los docentes que precisaron estrategias afines a lo que debían trabajar. Los estudiantes mostraron apertura y animación en el desarrollo de las clases. Se reconocieron los resultados de la evaluación de desempeño del personal, con buenas apreciaciones en aspectos como comunicación asertiva, relaciones interpersonales y manejo de conflictos, Capacitación que fue dictada por una Coach de la COLEGIATURA y además hizo otra capacitación, sobre las emociones como herramienta de inclusión educativa, que fue muy valorada por los docentes, puesto que muestra experiencias significativas que llevan a la reflexión y ayudan al manejo y a la resolución de conflictos. Se espera continuar el próximo año con estos encuentros para el mejoramiento continuo.

Gestión de Recursos

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

Condiciones Mejoradas Medición Anual 100%

En visita de ARL SURA, Consultoría en Gestión de Riesgos se detectaron los siguientes hallazgos y recomendaciones: Acondicionar los puestos de trabajo siguiendo las recomendaciones. b. Recomendación con prioridad Alta: Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las sillas. Sustancias químicas. Servicios generales: no se tiene definido el protocolo de dilución del hipoclorito para desinfección de las áreas 2. Servicios generales y mantenimiento: Se evidencia sustancias químicas sin rotulación según el sistema globalmente armonizado. 3. No se cuenta de kit de derrames, Recomendación con prioridad Media: Documentar y divulgar procedimiento de dilución de hipoclorito Recomendación con prioridad Media: Rotular las sustancias químicas de acuerdo con el sistema globalmente armonizado. Recomendación con prioridad Media: Dotar de kit de derrames. Elementos de protección personal Se cuenta con respirador para gases y vapores dispuesto en el lugar de trabajo, donde los filtros se se pueden saturar fácilmente. Se evidencia que de este no se hace uso (falta de higiene) Recomendación con prioridad Alta: Retirar el respirador del lugar; aseo y desinfección del respirador, guardar en bolsa sellada y en lugar donde no se realice manipulación de las sustancias.

Condiciones locativas: 2do piso pasillo hacia la capilla: Drywall en mal estado se desconoce porque está en esa condición. Recomendación con prioridad Media: Revisar con el mantenimiento para su intervención. Emergencias: Pasillo zona cocina de la comunidad no cuenta con extintor, el alcance es muy retirado en caso de una emergencia. La distancia máxima para recorrer hasta el extintor debe ser de 22. 7 metros o de acuerdo con el riesgo, a. Recomendación con prioridad Alta: Se recomienda disponer de extintores de acuerdo con la clasificación de los riesgos garantizando que estén al alcance en caso de una emergencia. En la visita realizada se detectaron hallazgos con prioridad alta y media. Las condiciones por mejorar detectadas se organizaron teniendo en cuenta las recomendaciones dadas por el personal experto. Se organizaron los puestos de trabajo. se les hizo mantenimiento correctivo a las sillas, con rodachines y aceitándolas. Se rotularon los envases de sustancias químicas. Se realizó capacitación sobre sustancias químicas. El respirador para gases se colocó dentro de una bolsa sellada para evitar el estar expuesto al aire. Se hizo el arreglo al techo del pasillo del segundo piso. Se colocó en el pasillo de la cocina de la comunidad un Extintor IMPLESEG Extintor para cocina. Clasificación Aceites y grasas., vegetales y animales.

Vacantes cubiertas 0%

Vacantes Directivos docentes: -En el mes de septiembre, octubre y noviembre no se necesita abrir convocatoria para cubrir vacantes.

Vacantes Docentes: -En los meses de septiembre, octubre, noviembre, se estabilizó un poco la deserción de docentes por este motivo no es necesario abrir convocatoria para docentes.

Vacantes administrativas: -En el mes de septiembre, octubre, noviembre no se necesita abrir convocatoria para cubrir vacantes.

Vacantes Servicios generales: En el mes de septiembre, octubre y noviembre no se necesita abrir convocatoria para cubrir vacantes en el personal de servicios generales puesto que no hay vacantes.

Gestión de Recursos

Indicadores (resultados tomados de Daruma)

Disminución de los servicios públicos – Agua.

-**Septiembre:** El consumo en el servicio de agua del 27 de julio al 26 de agosto que es lo que aparece en la factura de septiembre, fue de 180 m³, este se incrementó con relación al mes anterior en 20 m³ que fue de 160 m³, debido al aumento que ha habido en los servicios públicos y a pesar de que hubo suspensión del servicio de agua en el sector se incrementó. Si continúan haciendo acciones que contribuyan al aprovechamiento de este servicio que es vital.

-**Octubre:** El consumo en el servicio de agua del 26 de agosto al 26 de septiembre que es lo que está facturado en el mes de octubre, fue de 160 m³, este disminuyó con relación al mes anterior en 20 m³ que fue de 180 m³. Se seguirán haciendo acciones que favorezcan el aprovechamiento del servicio de agua, puesto que es un elemento vital en todo ser vivo.

-**Noviembre:** El servicio de agua consumido del 26 de septiembre al 27 de octubre que corresponde a lo facturado para cancelar en el mes de noviembre, fue de 213 m³, este aumentó con relación al mes anterior en 53 m³ que el gasto fue de 160 m³. Se trata de concientizar a los estudiantes y a todo el personal del uso adecuado del servicio de agua, por lo vital que es este para la vida de los seres vivos.

El análisis se registró en DARUMA.

Disminución de los servicios públicos – Energía.

SEPTIEMBRE: La factura del mes de septiembre presenta lo consumido del 27 de julio al 26 de agosto y fue de 2.920 kwh. este aumentó con relación al mes anterior en 204 kwh, considero que esto se debe al aumento que están haciendo en el servicio de la energía, se trata de motivar a los estudiantes para que cuando no estén utilizando los aparatos eléctricos y las luces en las clases estos sean desconectados y así reducir un poco el consumo

OCTUBRE: Lo consumido del 26 de agosto al 26 de septiembre fue de 2.920 kwh, que es lo que presenta la factura de octubre, se mantuvo igual con relación al mes anterior, se ha tratado de incentivar a los estudiantes para dar un uso adecuado en la utilización de la energía tratando de apagar las luces de los salones y los aparatos eléctricos para de esta manera reducir un poco el gasto de energía.

NOVIEMBRE: Lo facturado en el mes de noviembre corresponde a lo consumido del 26 de septiembre al 27 de octubre y fue de 2560 kwh este disminuyó con relación al mes anterior en 360 kwh cuyo consumo fue de 2.920 kwh, que es lo que presenta la factura de octubre, se tratade motivar a los estudiantes y empleados para el racionamiento de este servicio, que cada vez va en aumento el valor del kwh. Es un indicador que fluctúa mucho tal vez por el uso inadecuado que se puede dar a pesar de la motivación que se hace para que se manejen adecuadamente los aparatos eléctricos.

Cobertura de capacitación en prevención de riesgos - 66.67% Medición Anual

Para el 2022 se planearon 60 formaciones entre charlas, inducciones y capacitaciones, en algunas de estas formaciones no asiste todo el personal convocado puesto que se presentan algunas incapacidades, permisos especiales o por el tipo de contrato no se asiste a las charlas presenciales ya que no trabaja en horas de la tarde, razón por la cual no se cumple el indicador del 100% del total del personal convocado. Se presentaron ausencias laborales, incapacidades y permisos especiales.

Gestión de Recursos

Aspecto relevantes

Biblioteca

Se cumplen los objetivos propuestos durante el año lectivo.

En este último período se realiza la actividad del libro viajero con los estudiantes del grado Transición, el cual consiste en prestarles para sus hogares un cuento para que sea leído y socializado en compañía de los padres, fomentando así el hábito de la lectura. Se les asigna un plazo estipulado para la entrega y se aclara que cualquier daño, ruptura o pérdida, debe ser repuesto. Al final se socializarán los cuentos en forma grupal, cada uno personalizando el personaje con disfraces u objetos que los caracteriza.

Con los grados 4º y 5º: se realiza el momento de lectura personal de diferentes clases de textos y producción escrita. A partir de las lecturas realizadas, los estudiantes escribieron un final diferente del texto que estaban leyendo.

9º, 10º y 11º: se trabaja las representaciones gráficas, exposiciones y ponencias de la época vanguardista y los movimientos literarios, juegos de preguntas con un dominio histórico- literario con los diferentes movimientos

Como conclusión, tanto los docentes como estudiantes han respondido al Cronograma planeado para la visita a la biblioteca, este espacio fue utilizado con compromiso y responsabilidad como se puede evidenciar por medio del Formato (FOGR32); el Cronograma de Visitas a la Biblioteca es una forma organizada y práctica para que los maestros realicen sus actividades y consultas pedagógicas. En cuanto a la motivación a la lectura, se puede evidenciar por medio de los préstamos (FOGR31), lo satisfactorio que es para los estudiantes realizar actividades que promuevan el hábito de la lectura.

Se seguirán ejecutando con responsabilidad y compromiso para el año 2023 actividades lúdicas que fomenten en los estudiantes el hábito de la lectura y también a los docentes para que realicen sus actividades utilizando los recursos tecnológicos y pedagógicos de esta dependencia.

Recursos Pedagógicos y Didácticos

En el transcurso del año se evidenció el cumplimiento de los mantenimientos correctivos y preventivos mejorando la prestación del servicio.

Se trabajó con la actualización constante de inventarios de activos fijos durante el año, teniendo un control de los bienes de la institución.

Se continúa con los mantenimientos de los equipos tecnológicos y cuidando el buen estado de los bienes y enseres de la Institución.

Para el año 2023 se continuará trabajando con esmero y dedicación para suplir las necesidades de la comunidad educativa y así poder brindar un excelente servicio a los usuarios.

Gestión de Recursos

Aspecto relevantes

Economato

Durante el año 2022, a pesar de la informalidad en el pago de las pensiones, la prelación de la Institución ha sido siempre el pago oportuno de nómina, gastos fijos y pago de proveedores- contratistas como: EAFIT, Asesorías Académicas Milton Ochoa (martes de prueba), Bladimir Echeverri y otros proveedores a quienes se les compra material para reparaciones locativas, elementos de aseo y papelería.

Se observó durante el año escolar que el Indicador Pago oportuno de pensiones, tuvo un promedio de 66.86% entre los meses de febrero a octubre. Para promover el pago de pensiones, desde el economato se enviaba los listados

de la cartera morosa a los coordinadores de grupo, para que, a su vez, enviarán mensajes a los comprometidos en el pago de las pensiones.

El 23 de noviembre se realizó reunión con el Coordinador de Sislenguas Jorge Andrés Bedoya, Luz Marina Herrera, para hacer seguimiento y control de requisitos contractuales Sislenguas EAFIT.

Realización de la jornada de salud

Con el fin de fomentar estilos de vida saludable y promoción de la salud, es invitado el personal vinculado directamente a la Comunidad de Hermanas Dominicanas de la Presentación de La Santísima Virgen de Tours – Provincia de Medellín, a participar de la jornada de la salud presencial que se llevará a cabo el martes 11 de octubre de 2022 en el Centro Pastoral Santa Inés ubicado en la Calle 62 # 39 A – 62 en el barrio Villahermosa en la ciudad de Medellín. Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo. Economato Provincial

Gestión de Recursos

Compromisos

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Seguir fomentando en los estudiantes el hábito de la lectura, por medio de actividades lúdicas que estimulen a este fin.	Bibliotecaria	Año 2023
Actualizar inventarios de activos fijos.	Auxiliar Recursos Didácticos y Pedagógicos	Año 2023
Mantenimiento preventivo de computadores portátiles, computadores sala de informática y dependencias.	Recursos Didácticos	Primer semestre de 2023
Dar a conocer los reglamentos de las dependencias e inducción a estudiantes nuevos	Recursos Didácticos Biblioteca	Primer período de 2023
Consolidación del plan de formación FOGR3	Coordinadora de Gestión	Primer período de 2023
Entrega de Cargos, roles y responsabilidades.	Coordinadora de Gestión	Primer período de 2023
Inducción a personal nuevo	Coordinadora de Gestión	Primer período de 2023